

---

# Introduccion A La Administracion Chiavenato

---

Actualizaciones para el Desarrollo Organizacional  
Sistema de gestión integral. Una sola gestión, un solo equipo

Manual de recursos humanos

Introducción a la Educación Comparada

Actualizaciones para el Management y el  
Desarrollo Organizacional

Introducción a la teoría general de la  
administración (8a. ed.).

Administración: de la teoría a la acción

Introducción a la administración

Cómo Gestionar Y Planificar Un Proyecto en la  
Empresa

Plan de Estudios 2005. Licenciatura en  
Contaduría

Teoría General de la Administración, 2a. Ed.

Sales Force Management

Introducción a la administración de empresas

Introdução à teoria geral da administração

Análisis Administrativo. Técnicas Y Métodos

Manual de instrumentos de gestión y desarrollo  
de las personas en las organizaciones

Introduccion a la Administracion

Introducción a la administración de empresas

Introducción a la teoría general de la administración

Introducción a la teoría general de la administración

Introducción a la teoría general de la administración

Historia del pensamiento administrativo

Introducción a la administración y organización de empresas

Introducción a la teoría general de la administración

Management

programa de posgrado en ciencias de la administración

Principio de Administración

Administración-Fundamentos

Administración. Aprender y actuar

Skills of an Effective Administrator

Investigación en Administración en América Latina

Introducción a la teoría general de la administración

Fundamentals of Management

Introducción a la administración

Introducción a la administración y organización de negocios

Funciones de la administración

Evolución del pensamiento administrativo en la educación costarricense

Liderazgo y Compromiso Social

La fuerza de la razón y la razón de la fuerza

Introducción a la Psicología

Introducción A  
La Administración Chiavenato  
Downloaded from  
huconnect.hi.u.edu.vn  
by guest

## **DAVILA EVELYN**

### *Actualizaciones para el Desarrollo Organizacional*

Juan Carlos Martínez Coll  
Esta obra ofrece un centenar de propuestas y soluciones para múltiples aspectos de la vida empresarial en los que el protagonismo reside fundamentalmente en las personas. Cada instrumento incluye una presentación, su finalidad, soluciones e

informaciones que ofrece, posibles acciones de implementación, e indicadores de calidad para su uso. Directivos, managers, responsables de equipos, ámbito de recursos humanos y formación, comunicación interna, además de profesores, formadores, consultores son sus usuarios, así como estudiantes de Master de RRHH, MBA, EMBA. INDICE: Planificación de las

necesidades del personal. Análisis y descripción de puestos de trabajo. Valoración de puestos de trabajo. Selección de personal. Plan de acogida. Formación. La identificación del potencial y la promoción interna. Evaluación del desempeño individual. Comunicación interna. Motivación, Gestión del estrés, Gestión del tiempo, etc. Sistema de gestión integral. Una sola gestión, un solo equipo

BUAP  
Whether the topic is understanding e-business, six sigma, workplace violence, knowledge workers, Internet job searches, or visionary leadership, Stephen Robbins and David DeCenzo cover it thoroughly and in a way that truly captures the issues facing managers in the twenty-first century. Its not enough just to know about management you have to possess the skills to match! With Robbins and DeCenzos new edition, youll learn so much about the real world of management, including:  
\*Why Amazon.com is revolutionizing the book-selling industry \*How SiloCaf, a coffee bean processing plant, uses sophisticated technological y-based controls to enhance productivity and ensure consistent quality in its work \*Why companies like London Fog are struggling to survive \*How teams at Hewlett-Packard redesigned a production process, cut waste, controlled costs, and increased productivity  
\*New techniques that can make a university more efficient and responsive to its students  
**Manual de recursos humanos**  
McGraw-Hill Companies  
Este no es un texto más sobre

Administración. En esta obra, lo teórico es muy práctico, y la práctica no omite los “por qué”, los “por qué no” y los “para qué”. Frente a la complejidad del quehacer empresario y de su contexto, es cada vez más necesario abandonar los enfoques lineales o fragmentados, y reemplazarlos por modos de pensar y actuar integradores, que interrelacionen y realimenten, o sea, enfoques sistémicos. El libro está escrito por 12 personas con diferentes trayectorias y enfoques. Su creador y coordinador, Enrique G. Herrscher –cuyo estilo expositivo los lectores ya conocen de sus otros libros en esta colección–, es autor de 12 de los 32 capítulos. Otros 11 capítulos –de los dos coautores principales, Alfredo Rébori y Claudia D’Annunzio, respectivamente decano e investigadora especializada en PyMEs, de la Facultad de Ciencias Económicas de la Universidad Nacional del Centro (Pcia. de Buenos Aires)– aportan su visión eminentemente académica. Y los 9 capítulos de otros tantos colaboradores tienen, como es obvio, la impronta de sus particulares visiones y campos de actuación. El conjunto está enfocado a las empresas de tamaño

mediano de la Argentina y –por analogía– de Latinoamérica, que tengan el impulso de llegar a medianas. Todas ellas deben estar bien administradas, so pena de desaparecer (a diferencia de la gran empresa, capaz de perdurar gracias a sus recursos). Todas deben ser eficaces en su planeamiento, gestión y control. No se trata de rentabilidad solamente económica,

sino también social: que su desempeño sea el de un subsistema de la sociedad y que su aporte sea mayor que los recursos que le extrae. Esta noción explica el foco de la presente obra y la justifica.

### **Introducción a la Educación Comparada**

Univ. Nacional de Colombia  
 CONTENIDO:  
 La administración en las antiguas civilizaciones - La administración durante el periodo medieval - El

despertar de la administración - Los primeros autores sobre administración - El preludio de la administración científica - La administración científica - Conceptos de principios del siglo XX - Escritores y críticos menores - Los filósofos de la administración - Aparición de escuelas del pensamiento administrativo - Escuela cuantitativa - Escuela estructuralista - Enfoque neoclásico de la administración

- Escuelas de sistemas -  
Comportamiento humano y desarrollo organizacional  
- Teoría organizacional y teoría de la contingencia -  
La producción flexible -  
Administración de la tecnología y la innovación -  
Administración estratégica -  
Administración y sociedad del conocimiento -  
La historia y la administración contemporánea -  
Autores latinoamericanos.

**Actualizaciones para el Management y el**

## **Desarrollo Organizacional UNAM**

Todo emprendedor, empresario y directivo que desee realizar una gestión eficaz de un negocio debe contar con las herramientas necesarias que le permitan tomar decisiones adecuadas. La planificación al servicio de la gestión de empresa es un documento que permite al empresario definir objetivos, y establecer estrategias y líneas de actuación

para minimizar los riesgos inherentes a la vida diaria de su negocio, en suma, le permite gestionar su negocio de manera eficaz. Con este manual, que Ideaspropias Editorial le presenta, el lector podrá conocer las herramientas necesarias para poder desarrollar un proyecto nuevo dentro de una empresa ya existente. Los contenidos que se recogen en este material didáctico son:

la aproximación a la gestión de proyectos empresariales, el nacimiento del proyecto, la planificación del proyecto empresarial, el desarrollo del proyecto empresarial, y los criterios de valoración y evaluación de proyectos empresariales.

**Introducción a la teoría general de la administración (8a. ed.).**

Harvard Business Review Press  
Este libro es parte de la colección e-  
Libro en BiblioBoard.

**Administración: de la teoría a la acción** ESIC Editorial  
Teoría general de la administración , segunda edición, está dirigida a los estudiantes de administración en sus primeros acercamientos con esta disciplina, aquí el lector encontrará los principios y fundamentos generales de la administración . EL libro contiene los sucesos más relevantes de la administración , desde que se

le conoce como tal hasta los albores del siglo XXI. También se aborda la historia del pensamiento administrativo y se enriquece con una sección conceptual que facilita la comprensión de los temas abordados. De manera adicional, contiene una semblanza del mundo administrativo y sus perspectivas, lo que provee al lector del escenario completo de la teoría general de la administración



**Introducción  
a la  
administración**

Ideas propias  
Editorial S.L.  
While there is  
a widespread  
belief that  
some people  
are born to  
lead, the  
existence of  
an 'ideal  
manager' is  
almost  
entirely a  
myth. Basic  
skills - the  
ones that  
most  
employees  
can learn - are  
often more  
important  
than  
personality  
traits. In Skills  
of an Effective  
Administrator,  
Robert L. Katz

identifies the  
three  
fundamental  
abilities  
companies  
should seek to  
develop in  
their  
managers.  
Find out for  
yourself how  
these vital  
skills can be  
put to work  
today. Since  
1922, Harvard  
Business  
Review has  
been a leading  
source of  
breakthrough  
ideas in  
management  
practice. The  
Harvard  
Business  
Review  
Classics series  
now offers you  
the  
opportunity to  
make these

seminal pieces  
a part of your  
permanent  
management  
library. Each  
highly  
readable  
volume  
contains a  
groundbreakin  
g idea that  
continues to  
shape best  
practices and  
inspire  
countless  
managers  
around the  
world.  
*Cómo  
Gestionar Y  
Planificar Un  
Proyecto en la  
Empresa*  
Grupo  
Editorial Patria  
The tenth  
edition of this  
classic  
management  
textbook  
features a

new pronounced emphasis on global management. Equal attention is paid to the new Europe and the Pacific Rim as to the United States, and chapter cases are both domestic and international. Each of the six new Part Closings has a new International Focus section and a new Global Car Industry Case. Part closings 2 to 6 compare each of the 5 management functions in Japan, the USA and the

People's Republic of China. Plan de Estudios 2005. Licenciatura en Contaduría UNAM  
Este texto ha sido pensado para estudiantes de los programas de Administración de Empresas, Administración Turística, Negocios Internacionales, Economía, Contaduría Pública y Mercadeo, y para lectores interesados en el aprendizaje y conocimiento del lenguaje administrativo

, y en la adquisición de las competencias, conocimientos, habilidades, técnicas, herramientas, conceptos, estrategias y teorías que ayudan a entender el funcionamiento o complejo de las organizaciones empresariales. Todos estos son elementos clave para la definición de las acciones pertinentes para mantener las ventajas competitivas que permitan la permanencia

de las empresas dentro de un entorno globalizado e internacionalizado. Los componentes del proceso administrativo están presentados acá de forma clara y sencilla para facilitar su comprensión y la aplicación correspondiente en el ámbito empresarial.

*Teoría General de la Administración, 2a. Ed.*

Universidad de Antioquia  
 In this latest edition of Sales Force Management,

Mark Johnston and Greg Marshall continue to build on the tradition of excellence established by Churchill, Ford, and Walker, increasing the book's reputation globally as the leading textbook in the field. The authors have strengthened the focus on managing the modern tools of selling, such as customer relationship management (CRM), social media and technology-enabled

selling, and sales analytics. It's a contemporary classic, fully updated for modern sales management practice. Pedagogical features include: Engaging breakout questions designed to spark lively discussion Leadership challenge assignments and mini-cases to help students understand and apply the principles they have learned in the classroom Leadership,

Innovation, and Technology boxes that simulate real-world challenges faced by salespeople and their managers  
 New Ethical Moment boxes in each chapter put students on the firing line of making ethical choices in sales  
 Role Plays that enable students to learn by doing  
 A selection of comprehensive sales management cases on the companion website A

companion website features an instructor's manual, PowerPoints, and other tools to provide additional support for students and instructors.  
Sales Force Management  
 INACIPE  
**Introducción a la administración de empresas**  
 EdiUNS  
*Introdução à teoria geral da administração*  
 EUNED  
*Análisis Administrativo . Técnicas Y Métodos*

EdiUNS  
Manual de instrumentos de gestión y desarrollo de las personas en las organizacione  
 s Pearson Educación  
**Introduccion a la Administracion**  
 ITM  
*Introducción a la administración de empresas*  
 Routledge  
Introducción a la teoría general de la administración  
 Ediciones de la U  
**Introducción a la teoría general de la administración**  
 Pearson Educación